

SERVISNÝ PROTOKOL

Číslo protokolu:

Zákazník:

Názov Firmy:

Mesto:

Ulica:

Kontaktná osoba:

Tel.č.:

E-mail:

Číslo faktúry:

Názov tovaru:

Model:

Serial No:

Kategória:

Popis závady:

Odovzdal: Prevzal:

Servisný zásah:

Meno technika: Vyriešené dňa:

Poznámky:

Práca:

Materiál:

Doprava:

Cena spolu:

Dátum odovzdania:

Prevzal (meno, priezvisko):

Pečiatka podpis:

.....

.....

.....

1. Žiadame vyplniť všetky údaje

2. Zákazník súhlasí s tým, že mu budú účtované náklady spojené s opravou, alebo výmenou tovaru, v prípade, že bude porucha spôsobená nevhodným zaobchádzaním a nejedná o záručnú opravu, alebo reklamáciu.

3. Zákazník sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi všetky náklady v prípade, že reklamovaný tovar sa preukáže ako funkčný.

4. K reklamačnému listu je potrebné priložiť záručný list alebo kópiu faktúry (inak nebude reklamácia prevzatá na posúdenie)